**DEVİR YOLUYLA TAŞINIR ÇIKIŞ İŞLEMLERİ**

BAŞLA

İhtiyacı olan kurum/birimlerden gelen talepler Harcama Yetkilisi tarafından değerlendirilir.

|  |
| --- |
|  Talep kabul edildi mi? |

Evet

Hayır

Talebin kabul edilmediği ilgili kuruma/birime yazı ile bildirilir, İŞLEM SONLANDIRILIR.

Malzemenin çıkışına ait Taşınır İşlem Fişi (Devir Çıkış) malzemeyi talep eden kurum/birime malzeme ile birlikte imza için gönderilir.

Malzemeyi teslim alan kurum/birim tarafından imzalanan Taşınır İşlem Fişi (Devir Çıkış) düzenlenen Taşınır İşlem Fişi (Devir Giriş) ile birlikte malzemeyi teslim eden kurum/birime gönderilir.

Devir Çıkış yoluyla teslim edilen taşınırlar kayıtlardan düşülerek TİF'lerin birer sureti Konsolide Yetkilisine gönderilir.

SÜREÇ SONU