**GEÇİCİ MEZUNİYET BELGESİ HAZIRLAMA İŞLEMLERİ**

BAŞLA

Öğrencinin mezuniyet işlemleri için belge talebinde bulunması

Hazırlanan İlişik kesme belgesinin ilgili birimlere imzalattırılmak üzere öğrenciye teslim edilmesi

İlişik kesme belgesinin öğrenci tarafından ilgili birimlere (Bölüm başkanı, Danışman, Fakülte Sekreteri, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı) imzalattırılması

Eksik imzalar tamamlattırılmak üzere öğrencinin ilgili birimlere yönlendirilmesi

İlişik Kesme Belgesi ilgili birimler tarafından eksiksiz imzalandı mı?

Hayır

Evet

Öğrenciden D.Ü. Öğrenci Kimlik Kartının teslim alınması

Öğrenciye lise diplomasının aslının teslim edilmesi ve transkript verilmesi

Geçici Mezuniyet Belgesi hazırlanarak ilgili Bölüm Başkanı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanına imzalattırılmak üzere öğrenciye teslim edilmesi

SÜREÇ SONU